



Procesný postup pre administráciu zmien a doplnkov v Katalógu objektov rezortu MŽP SR

Metaúdaje k dokumentu

Názov	Návrh procesného postupu pri zaradení nového objektu do KO rezortu MŽP SR
Autor	Ing. arch. Vladimír Macura
Dátum vydania	03. 08. 2008
Popis	Dokument definuje postup pre zmeny v KO v súlade s Rozhodnutím ministra ŽP SR č. 85/2007 – 2.2 o zabezpečení implementácie Katalógu objektov rezortu MŽP SR

Verzia	Dátum	Upravené	Poznámky
1.0	19.10.2008	Vladimír Macura	
2.0	21.11. 2011	Vladimír Macura	

Obsah

OBSAH	2
ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK	3
5.1 MOŽNOSTI ZMIEN V KO	5
5.2 ZÚČASTNENÉ SUBJEKTY	5
5.3 PROCESY – POSTUP PRI ZMENÁCH A DOPLNKOV V KO	6
PRÍLOHA Č.1.....	7
METODICKÝ POKYN NA ZARADENIE NOVÉHO OBJEKTU DO KATALÓGU OBJEKTŮV REZORTU ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA.....	7
NEPOVINNÉ POLOŽKY	8
Povinné položky.....	8
PRÍLOHA Č.2	12
Procesný postup pre realizáciu zmien a doplnkov v KO rezortu ŽP	

Zoznam použitých skratiek

PKŠ	Prvotná krajinná štruktúra
DKŠ	Druhotná krajinná štruktúra
TKŠ	Terciálna krajinná štruktúra
GI	Geografické informácie
GIS	Geografické informačné systémy
IMK	Integrovaný manažment krajiny
INSPIRE	Infrastructure for SPatial InfoRmation in Europe – smernica Európskeho parlamentu a Rady č. 2007/2/ES, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve
IS	Informačný systém
ISÚ	Informačný systému o území
ISŽP	Informačný systém životného prostredia
KDZ	Katalóg dátových zdrojov
KEZ	Krajinno-ekologická základňa
KO	Katalóg objektov rezortu životného prostredia
KO ZB GIS	Katalóg objektov základnej bázy geografických informačných systémov
ŽP	Životné prostredie
MŽP SR	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
NIPI	Národná infraštruktúra priestorových informácií
PS IMK	Pracovná skupina integrovaného manažmentu krajiny
RSV	Rámcová smernica o vode
SHMÚ	Slovenský hydrometeorologický ústav
SVP	Slovenský vodohospodársky podnik
ŠGÚ DŠ	Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
ŠOP SR	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
UML	Unified Modelling Language

1. Účel

Predmetom tohto dokumentu je stanovenie postupu pre procesnú správu a administráciu zmien v KO rezortu ŽP. V zmysle Uznesenia OP ministra ŽP SR č. 165 zo dňa 11. 12. 2007, bod 28: Návrh hlavných opatrení k zabezpečeniu implementácie KO rezortu MŽP SR, je KO rezortu MŽP SR chápaný ako otvorený dokument, ktorý bude podľa aktuálnych potrieb aktualizovaný. V Rozhodnutí ministra ŽP SR č. 85/2007 – 2.2 o zabezpečení implementácie Katalógu objektov rezortu MŽP SR sa poveruje Pracovná skupina IMK procesnou správou a administráciou zmien v katalógu.

Ďalším cieľom projektu je vytvoriť dynamickú databázu / zoznam geopriestorových informácií (používaných napr. na tvorbu mapových výstupov, analýz údajov priestorovej povahy a pod.) vytváraných v rámci organizácií rezortu MŽP SR. Tento zoznam bude schopný aktívne reagovať na požiadavky legislatívy ako aj praxe. Zabezpečenie jeho aktívnej existencie (implementácia a následná prevádzka) predstavuje základný štandardizačný nástroj rezortu, kompatibilný s jstevujúcimi, ale aj pripravovanými európskymi štandardami. Realizácia tvorby infraštruktúry priestorových informácií rezortu ŽP v zmysle požiadaviek smernice INSPIRE je podmienená vytvorením a aktualizáciou predmetného katalógu priestorových objektov. /KO/.

2. Aktivity:

1. Návrh organizačného a procesného rámca tvorby a aktualizácie KO MŽP SR.
2. Optimalizácia fyzického dátového modelu (dátových modelov) na základe požiadaviek KO a smernice INSPIRE.
3. Vytvorenie metodického pokynu na základe bodov

3. Výstupy:

1. Aplikácia na manažment KO MŽP SR
2. Metodický pokyn
3. Pilótna overenie zabezpečenia životného cyklu

4. Rozsah uplatnenia

Tento dokument sa vzťahuje na nasledovné oblasti:

Katalóg objektov rezortu MŽP SR. Postup pre procesnú správu a administráciu zmien v KO rezortu ŽP je záväzný pre všetkých pracovníkov rezortu, ktorí sú zodpovední a podieľajú sa na procesoch súvisiacich s tvorbou priestorových údajov.

5. Postup pre zmeny a doplnenie KO

V prípade návrhu na zmenu objektov KO, zmenu jeho atribútov, resp. v prípade návrhu na zaradenie nového objektu je stanovený nasledovný postup:

5.1 Možnosti zmien v KO

V KO je možné vykonávať nasledovné úpravy:

Doplnenie KO o nový objekt

Vymazanie objektu z KO

Úpravy jestvujúceho objektu:

1. zmena názvu objektu
2. zmena a doplnenie atribútu objektu
3. zmena a doplnenie domén atribútu

5.2 Zúčastnené subjekty

V procese zmien a doplnení KO sa zúčastňujú nasledovné subjekty:

1. **Navrhovateľ nového objektu**, resp. úprav v zmysle bodu 3.1.2 a 3.1.3. 3: navrhovateľom môže byť ktorákolvek fyzická i právnická osoba, ktorá vyplní dotazník v zmysle prílohy 1 vystavený na stránkach správcu KO.
2. **Administrátor**: pracovnou skupinou IMK poverená osoba pre dohľad a realizáciu procesu zmien v zmysle tohto dokumentu
3. **Správca objektu /povinná osoba/**: príslušná rezortná organizácia rezortu MŽP SR. V prípade jestvujúcich objektov KO je uvedená pri každom objekte.
4. **Pracovná skupina IMK**: poradný orgán ministra ŽP riadiaca sa ministrom ŽP SR schváleným štatútom
5. **Správca KO**: v zmysle Rozhodnutia ministra ŽP SR č. 85/2007 – 2.2 o zabezpečení implementácie Katalógu objektov rezortu MŽP SR je správou aktualizácie databázy KO poverená Slovenská agentúra životného prostredia.

5.3 Procesy – postup pri zmenách a doplnkov v KO

Postup pre realizáciu zmien a doplnkov je schematicky znázornený v prílohe 1 tohto dokumentu. Pozostáva z nasledovných krokov:

- a) Inicializácia na zmeny a doplnky v KO: Navrhovateľ vstúpi do procesu vyplnením dotazníka, ktorý bude vystavený na www stránkach správcu KO, teda SAŽP. Tento obsahuje povinné, ako i nepovinné položky.
- b) Administrátor: V stanovených intervaloch skontroluje všetky došlé návrhy z hľadiska jeho kompletnosti. Ak nie sú vyplnené všetky povinné položky, požiada navrhovateľa o doplnenie návrhu. Následne stanoví, ktorej (ktorých) rezortnej organizácie sa návrh dotýka. Následne odošle vyplnený návrh potenciálnemu správcovi objektu dotazník s požiadavkou o vypracovanie stanoviska k návrhu.
- c) Správca (potenciálny): Vypracuje do 30 dní stanovisko k návrhu. V prípade, že s návrhom súhlasí, doplní dotazník v zmysle KO o všetky položky, teda atribúty a domény atribútov. Stanovisko s doplneným dotazníkom zašle v uvedenom termíne administrátorovi.
- d) Administrátor zhromaždí všetky návrhy a stanoviská odborných organizácií rezortu k návrhom a predloží ich na najbližšie zasadnutie pracovnej skupiny IMK.
- e) Pracovná skupina IMK prerokuje všetky predložené návrhy na základe ich posúdenia a s prihliadnutím na stanovisko navrhnutého správcu. Následne rozhodne o akceptovaní, resp. neakceptovaní príslušného návrhu.
- f) Administrátor požiada správcu KO o zaradenie navrhnutého objektu, resp. zmien do KO.
- g) Správca KO zrealizuje požiadavku pracovnej skupiny IMK do 10 dní odo dňa prijatia požiadavky.
- h) Administrátor priebežne informuje elektronickou formou navrhovateľa o aktuálnom stave jeho návrhu v rámci schvaľovacieho procesu resp. či bol jeho návrh akceptovaný.

Prílohy:

1. Formulár pre návrh zmien a doplnkov v KO rezortu ŽP
2. Návrh procesného postupu pri zaradení nového objektu, resp. pri zmene existujúceho objektu do KO rezortu MŽP SR - schéma

Príloha č.1

Metodický pokyn na zaradenie nového objektu do Katalógu objektov rezortu životného prostredia

Nepovinné položky
Povinné položky
Vyplní správca KO

1. Navrhovateľ

Meno a priezvisko:

Organizácia:

Adresa:

Kontakt:

2. Navrhovaný objekt

Názov objektu:

Kódové označenie objektu:

Status objektu: definuje pôvod objektu a vzťah objektu a jeho atribútov ku krajinným štruktúram

Neznámy

Objekt KEZ IMK – PKŠ

Objekt KEZ IMK – DKŠ

Objekt KEZ IMK – TKŠ

Objekt ZB GIS – PKŠ

Objekt ZB GIS – DKŠ

Objekt ZB GIS – TKŠ

Objekt KEZ IMK – PKŠ, atribúty DKŠ

Objekt KEZ IMK – PKŠ, atribúty TKŠ

Objekt KEZ IMK – PKŠ, atribúty DKŠ, TKŠ

Objekt ZB GIS – PKŠ, atribúty DKŠ

Objekt ZB GIS – PKŠ, atribúty TKŠ

Objekt ZB GIS – PKŠ, atribúty DKŠ, TKŠ

Objekt ZB GIS – DKŠ, atribúty TKŠ

Objekt KEZ IMK – DKŠ, atribúty PKŠ, TKŠ

Objekt monitoringu

Zatiaľ neurčený

Neurčený

Popis objektu: stručná charakteristika objektu:

Kategória triedy prvkov – zaradenie do krajinej štruktúry

Môže nadobúdať nasledovné hodnoty:

Prvotná krajinná štruktúra

Druhotná krajinná štruktúra

Terciárna krajinná štruktúra

Subkategória triedy prvkov: zaradenie do krajinnej subštruktúry – komplexu

Môže nadobúdať nasledovné hodnoty:

Krajinná pokrývka – CORINE

Monitoring

Komplex reliéf

Komplex geológia

Komplex pôda

Komplex voda podzemná

Komplex voda povrchová

Komplex ovzdušie – klíma

Komplex prírodné stresové javy

Komplex sídelných objektov

Komplex technických objektov

Komplex objektov poľnohospodárskeho využitia pôd

Komplex drevinovej a bylinnej vegetácie

Komplex vodných útvarov

Komplex substrát

Komplex ochrana prírody a krajiny

Komplex ochrana vodných zdrojov

Komplex ochrana lesných zdrojov

Komplex ochrana pôdných zdrojov

Komplex ochrana nerastných zdrojov

Komplex ochrana zdrojov zdravia

Komplex ochrana prvkov pamiatkového fondu

Komplex prvkov vyplývajúcich z územného členenia

Komplex ochranné pásma a zóny výrobných a technických prostriedkov

Komplex chemické a fyzikálne znečistenie a ohrozenie prírodných zdrojov

Zdroj triedy prvkov:

Môže nadobúdať nasledovné hodnoty:

Neznámy

Externý zdroj – bližšie nešpecifikovaný

ZB GIS, CPD

Rezortný zdroj – bližšie nešpecifikovaný

SHMÚ

VÚVH

ŠGÚ DŠ

SAŽP

ŠOP SR

SVP

SSJ

Úrady ŽP

Kombinovaný zdroj – SHMÚ, VÚVH, SVP
Externý zdroj – Lesoprojekt, Lesy SR, LVÚ
Externý zdroj – VÚPOP, SAŽP
Externý zdroj – MK SR
Externý zdroj – MH SR, Regionálne energetické podniky
Externý zdroj – MH SR, SE a.s., Teplárenské spoločnosti
Externý zdroj – MH SR, SPP a.s., Transpetrol
Externý zdroj – VÚPOP

Externý zdroj

Zatiaľ neurčený

Neurčený

Grafický typ – udáva typ grafickej prezentácie (geometrie) triedy prvkov. Môže nadobúdať nasledovné hodnoty:

Bod

Čiara

Plocha

Raster

Grid

Image

Čiarový so sieťovou topológiou

Neurčený**Atribúty katalógového listu:**

Obsahuje kódové označenie atribútu, názov atribútu, status atribútu a typ atribútu.

Status atribútu

Môže nadobúdať nasledovné hodnoty:

Atribút DIGEST

Atribút KEZ IMK – Nešpecifikovaný

Atribút RSV

Neznámy

Štandardný atribút DIGEST

Atribút ZB GIS – PKŠ

Atribút ZB GIS – DKŠ

Atribút ZB GIS – TKŠ

Atribút KEZ IMK – PKŠ

Atribút KEZ IMK – DKŠ

Atribút KEZ IMK – TKŠ

Neurčený

Typ atribútu

Môže nadobúdať nasledovné hodnoty:

Logický (Áno/Nie)
Kódovaná hodnota – číselná
Hodnoty v stanovenom rozsahu
Číselná hodnota
Textová hodnota
Dátum, čas

Stanovisko správcu navrhovaného KO**Stanovisko pracovnej skupiny Integrovaný manažment krajiny (IMK):**

Pracovná skupina IMK prejednala návrh na zaradenie objektu do KO rezortu MŽP SR dňa **Požaduje/nepožaduje**, aby bol navrhovaný objekt zaradený do KO rezortu MŽP SR.

Príloha č.2

Procesný postup pre realizáciu zmien a doplnkov v KO rezortu ŽP

